



La Serena, 13 de diciembre 2017

**visto:**

- La Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado y sus modificaciones;
- La Ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional y sus modificaciones;
- La Ley N° 20.981, de Presupuesto para el Sector Público año 2.017;
- El Decreto N° 973, de fecha 13 de julio de 2.015, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública;
- Los Acuerdos N° 8.835, N° 8.861 y N° 8.900, todos del año 2.017 del Consejo Regional de Coquimbo;
- La Resolución N° 44, de fecha 26 de septiembre de 2.017, del Gobierno Regional de Coquimbo, que crea la asignación presupuestaria para el presente año;
- La Resolución N° 1.600 de 2.008 de la Contraloría General de la República; se dicta la siguiente:

## resolución (e) N° 1118

1. **APRUEBASE**, el **CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE CAPITAL**, de fecha 14 de noviembre de 2.017, suscrito entre el **GOBIERNO REGIONAL DE COQUIMBO** y la **FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE**, RUT N° 72.151.100-6, representada por el presidente del Consejo Superior Directivo don **VICENTE CARUZ MIDDLETON**, cédula de identidad N° 4.335.906-1, en el marco de la ejecución del Programa denominado: **"CONVENTION BUREAU, COMO MOTOR TURÍSTICO REGIONAL"** CÓDIGO BIP 30485971, cuyo texto es el siguiente:

**CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE CAPITAL  
FONDO DE INNOVACIÓN PARA LA COMPETITIVIDAD**

**GOBIERNO REGIONAL DE COQUIMBO  
Y  
FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE**

Programa:

**"CONVENTION BUREAU, COMO MOTOR TURÍSTICO REGIONAL"  
CÓDIGO BIP 30485971**



## resolución (e) N° 1113

En La Serena, a 14 de noviembre de 2017 entre el **GOBIERNO REGIONAL DE COQUIMBO**, persona jurídica de derecho público, creada por Ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional, RUT N° 72.225.700-6, representado por el Intendente Regional en su calidad de Órgano Ejecutivo, don **CLAUDIO IBÁÑEZ GONZÁLEZ**, cédula de identidad N° 8.821.936-8, chileno, Administrador Público, ambos domiciliados en la ciudad de La Serena, calle Arturo Prat N° 350, a quien se denominará indistintamente el "Gobierno Regional"; y, por la otra, la **FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA**, RUT 72.151.100-6, representada por el Presidente del Consejo Superior Directivo don **VICENTE CARUZ MIDDLETON**, chileno, Ingeniero Civil, cédula de identidad N° 4.335.906-1, y su Director Ejecutivo don **JOSÉ CARLOS ARAVENA NAVARRETE**, chileno, Ingeniero Comercial, cédula de identidad N° 7.077.143-8, ambos domiciliados en la ciudad de Santiago, calle Galvarino Gallardo 1690 Providencia, en lo sucesivo la "Fundación" entidad de derecho privado dedicada a las actividades de su competencia, quienes expresan que han acordado el siguiente Convenio de Transferencia de Capital:

### **PRIMERO: Antecedentes.-**

Como antecedentes del Convenio de Transferencia de Capital que da cuenta el presente instrumento, las partes dejan constancia de lo siguiente:

- Lo dispuesto en la Glosa Común para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales, particularmente la Glosa 02.5.2, de la Ley de Presupuestos del Sector Público del Año 2.017, la que permite transferir recursos del FNDR a instituciones elegibles, para el financiamiento del Fondo de Innovación para la Competitividad y a las Corporaciones de Desarrollo constituidas con participación del Gobierno Regional, para la elaboración de estudios, programas y Proyectos.
- Lo dispuesto en la Glosa Común para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales, particularmente la Glosa 02.5.2, en lo referente a que los recursos no serán incorporados en el presupuesto propio de la institución.
- Lo dispuesto en la Glosa Común para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales, particularmente la Glosa 02.5.1, en lo referente a la no aplicación de la Glosa Común 03 de la Ley de Presupuestos 2.017.
- Lo dispuesto en la Resolución (E) 706 de 29 de agosto de 2016 que aprueba las Bases Convocatoria Concurso FIC-R 2.016 Universidades y Centros de Investigación, Fondo de Innovación para la Competitividad.
- Acta General Evaluación Comisiones Técnicas Concurso FIC-R 2016, de fecha 14 de abril de 2017, que selecciona como elegible la iniciativa objeto de este documento.
- El Acuerdo N° 8835, del Consejo Regional de Coquimbo, adoptado en su Sesión Ordinaria N°657, de fecha 09 de agosto de 2017.
- El Acuerdo N° 8861, del Consejo Regional de Coquimbo, adoptado en su Sesión Ordinaria N°658, de fecha 23 de agosto de 2017.
- El Acuerdo N° 8900, del Consejo Regional de Coquimbo, adoptado en su Sesión Ordinaria N°659, de fecha 06 de septiembre de 2017.





## resolución (e) N° 1118

- Carta DP/HIR/144/2017 de fecha 31 de octubre de 2017 de la Fundación Empresarial EuroChile, en que formaliza la incorporación de las observaciones realizadas por la Comisión Calificadora.
- El Oficio Ordinario N° 3805 de fecha 28 de septiembre de 2017, del Gobierno Regional de Coquimbo, que designa a la FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE como Unidad Receptora para ejecución de iniciativas FIC Concursable 2016.
- Que, conforme a la Estrategia Regional de Innovación la iniciativa se vincula a través de:  
**Eje Estratégico 1:** Articular territorialmente redes de agentes y empresas para el desarrollo y aplicación de la I+ D + i  
P.1.1 Programa de desarrollo institucional para la gestión, promoción y desarrollo del Sistema Regional de I + D + i.  
P.1.2 Programa de despliegue territorial de los servicios de transferencia de tecnología y de promoción de la innovación a las empresas.  
**Eje estratégico 2:** Promover el desarrollo de una economía sustentable del conocimiento en la región  
P.2.1 Programa de introducción de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs) en las PYMEs.  
P.2.3 Programa de creación de empresas de nuevos sectores de actividad económica (salud, biotecnología, medio ambiente, eco-innovación, energías renovables, TICs, industria creativa, servicios avanzados).  
P.2.4 Programa de apoyo a la comercialización de tecnologías regionales listas para su aplicación en los procesos de negocio y su comercialización a nivel regional, nacional e internacional.  
**Eje estratégico 3**  
Promover una sociedad creativa, innovadora y competitiva .  
P. 3.2 Programa de introducción de la innovación en los procesos de negocio de las PYME.  
P. 3.3 Programa de capacitación del capital humano para la innovación.  
P. 3.4 Programa URBAN de creación de espacios urbanos para el desarrollo de actividades económicas basadas en la valorización del patrimonio cultural e histórico de la región.

### SEGUNDO: Objetivo de la Iniciativa:

El objetivo de la iniciativa es:

Contribuir mediante la transferencia europea, a la implementación de un "Convention Bureau Regional", que permita a través del Turismo de Reuniones (M.I.C.E.)1, desestacionalizar, diversificar y aumentar la demanda y gasto turístico en la región.

Los productos identificados son:

1. Constitución del Convention Bureau Regional y Plan de Acción asociado.
2. Gira Tecnológica al Convention Bureau de Cádiz y Almería.
3. Traída de experto español en Turismo de Reuniones.
4. Taller de la European Enterprise Networking.



## resolución (e) N° 1118

5. Plan de formación con talleres a impartir ligados al funcionamiento y comercialización del Turismo de Reuniones.
6. Manual de procedimientos y protocolos para el desarrollo del Turismo de Reuniones.
7. Diseño y Ejecución de un Plan de Comunicación y Difusión para el Convention Bureau.

**TERCERO:** La transferencia de los recursos por parte del Gobierno Regional de Coquimbo y la aplicación de ellos por parte de la **FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE**, que se realicen en virtud del presente Convenio, se ceñirán a los objetivos, procedimientos y actividades establecidos en el programa denominado **"CONVENTION BUREAU, COMO MOTOR TURÍSTICO REGIONAL" CÓDIGO BIP 30485971**, seleccionado como admisible según Acta General Evaluación Comisiones Técnicas Concurso FIC-R 2016, de fecha 14 de abril de 2017, que selecciona como elegible la iniciativa objeto de este documento, sin perjuicio de lo comprometido por la Unidad Receptora en su Carta DP/HIR/144/2017 de fecha 31 de octubre de 2017. La aplicación de los recursos a la iniciativa se registrará exclusivamente por las normas legales y requerimientos técnicos de la Institución Receptora.

### **CUARTO:** Compromiso del Gobierno Regional.-

El Gobierno Regional se compromete a transferir a la **FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE** los recursos que le han sido incorporados a su presupuesto como resultado de la distribución interregional, de acuerdo a lo establecido en la glosa citada en la cláusula primera de este Convenio, hasta la suma de **M\$ 168.500** (ciento sesenta y ocho millones quinientos mil pesos). Los recursos que se transfieran sólo podrán ser utilizados en el financiamiento de las actividades y de acuerdo al siguiente detalle:

Partidas	Ítem	Monto FIC-R 2017 M\$	Monto FIC-R 2018-2019 M\$	Monto Total Solicitado FIC-R M\$	Aporte directo de la Institución M\$	Total costo del Programa M\$
Contratación	Recursos Humanos	19.623	45.395	65.018	6.750	71.768
	SubContratos	905	1.095	2.000	0	2.000
	Capacitación	3.199	7.401	10.600	0	10.600
	Gastos de Difusión	12.493	28.903	41.396	5.060	46.456
	Gastos de Operación	13.533	27.528	41.061	4.440	44.224
	Inversión y equipamiento	0	0	0	0	0
Gastos Administración		2.929	5.498	8.425	2.502	12.204
<b>Totales</b>		<b>52.682</b>	<b>115.818</b>	<b>168.500</b>	<b>18.752</b>	<b>187.252</b>

Moneda Presupuesto 2017





## resolución (e) N° 1118

Cabe hacer presente que los recursos comprometidos para la ejecución del Programa, posteriores al año 2.017, están sujetos a la disponibilidad presupuestaria del Gobierno Regional de Coquimbo.

Los recursos transferidos mediante el presente instrumento, corresponden a los gastos asociados a los componentes señalados, cifras atendidas su naturaleza se entienden referenciales para cada uno de los ítems, estableciéndose que éstos pueden ser reasignados entre sí, previa solicitud de autorización por escrito por parte de la FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE al Gobierno Regional y la posterior autorización del Gobierno Regional de Coquimbo. No obstante el aporte total no podrá ser modificado, sin la previa adecuación del presente convenio y su aprobación por acto administrativo respectivo.

El aporte total del Gobierno Regional, ascendente a **M\$ 168.500** (ciento sesenta y ocho millones quinientos mil pesos), se financiará con cargo al **Subtítulo 33, Ítem 01, Asignación 164**, por la vía de las transferencias de capital. El Gobierno Regional, una vez que se encuentre totalmente tramitada la Resolución que apruebe el presente convenio, transferirá a la **FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE**, durante el año 2.017, hasta la suma ascendente a **M\$52.682** (cincuenta y dos millones seiscientos ochenta y dos mil pesos), en conformidad a lo dispuesto en las Bases Convocatoria Concurso FIC-R 2016 Universidades y Centros de Investigación Fondo de Innovación para la Competitividad.

Por su parte el programa de caja se convendrá dentro de los 15 días hábiles siguientes, a partir de la fecha en que la resolución que apruebe el presente convenio se encuentre totalmente tramitada.

El Programa de caja que se acuerde con la **FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE**, será suscrito por el Jefe de la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional de Coquimbo y en representación de la **FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE**, por la Directora del Programa o su reemplazante, de acuerdo a los procedimientos y normativas que regulen la aplicación de estos recursos por parte del organismo receptor.

El Gobierno Regional podrá adelantar o postergar la entrega de recursos si así lo requiriera la ejecución del presente Convenio. Lo anterior en concordancia con la modificación del programa de caja y con el avance en la ejecución de las actividades y sus recursos, sin perjuicio de que ello sólo será procedente una vez que se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo que apruebe el convenio.

### QUINTO: Informes Técnicos

La unidad ejecutora, de acuerdo a lo estipulado en Cláusula 17ª de las Bases de la Convocatoria Concurso FIC-R 2016, deberá planificar la entrega de informes técnicos de avance y final, según productos entregables comprometidos en este convenio de transferencia de capital, que den cuenta de los resultados obtenidos en el proceso de desarrollo del programa, principalmente respecto a los objetivos y actividades desarrolladas.



➤ **Informe Técnico de Avance**

La institución ejecutora deberá planificar la entrega de informes, que darán cuenta de los productos comprometidos en las distintas etapas de desarrollo de las iniciativas, considerando que sólo se transferirán cuotas contra el avance técnico de los programas (productos) FIC-R del programa:

N° DE CUOTA	ENTREGA DE INFORMES TÉCNICOS DE AVANCE
1	Una vez firmado el convenio.
2	Entrega producto 1 comprometido: resultado concreto a proponer por la institución.
3	Entrega producto 2 comprometido: resultado concreto a proponer por la institución.
Cuota N	Entrega producto N comprometido: resultado concreto a proponer por la institución.

Los Informes Técnicos deberán contener los reportes de cumplimientos de los productos comprometidos, debiendo ser coherentes técnica y financieramente con actividades descritas en el programa, impacto, transferencia, cronograma de actividades y flujo de gastos, entre otros, según formato correspondiente, el cual será entregado en la primera reunión de coordinación con las instituciones que se adjudiquen recursos FIC-R 2016.

El Gobierno Regional de Coquimbo, comunicará mediante oficio la aprobación o las observaciones que le merezcan los Informes Técnicos de Avance. En este último caso, la institución ejecutora tendrá un plazo de **10 días hábiles**, contados desde la respectiva comunicación de las observaciones, para efectuar las **correcciones** pertinentes.

➤ **Informe Técnico Final**

El Informe técnico final dará cuenta de la ejecución total del programa, considerando los resultados efectivamente obtenidos, cumplimiento productos comprometidos, objetivos generales, específicos: actividades desarrolladas, impacto y transferencia tecnológica y/o técnica a beneficiarios finales. El informe técnico final deberá contener un resumen ejecutivo del programa, el cual será presentado en powerpoint, respaldado en formato digital (CD o DVD).

El Gobierno Regional de Coquimbo, comunicará mediante oficio la aprobación o las observaciones que le merezcan.

En este último caso, la institución ejecutora tendrá un plazo de **10 días hábiles**, contados desde la respectiva comunicación de las observaciones, para efectuar las **correcciones** pertinentes.

Transcurrido este plazo el Gobierno Regional de Coquimbo comunicará a la institución ejecutora, dentro de los **10 días hábiles siguientes**, la **aprobación o rechazo** definitivo del Informe Técnico Final; y en caso de ser rechazado, éste exigirá la restitución de los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados, si fuere el caso.





## resolución (e) N° 1118

Posterior a la aprobación del informe técnico final, la institución ejecutora hará entrega al Gobierno Regional de Coquimbo, de 1 ejemplar escrito de este y una copia en digital (incluyendo el resumen del programa en una presentación Power Point). El archivo en digital deberá contener todos los informes de avance aprobados y el informe técnico final aprobado, los que deberán ser presentado en un CD o DVD, el cual indique en su cara el nombre del programa y de la institución ejecutora, con los logos del Gobierno Regional e Institución ejecutora, escrito en formato digital.

### SEXTO: Manejo de los Recursos.-

Las partes dejan expresamente establecido que conforme lo faculta la Ley N° 20.981, sobre presupuesto del sector público año 2017, Glosa 02. 5.2, estos recursos no serán incorporados en los presupuestos de la institución receptora, y el manejo financiero directo se realizará por parte de la FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE en las cuentas complementarias correspondientes.

Por cada transferencia realizada por este convenio a la entidad ejecutora, esta última se obliga a remitir al Jefe de la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional de Coquimbo el comprobante contable original de ingreso a caja, firmado por la persona legalmente responsable de su recepción, debiéndolo ingresar por Oficina de Partes dentro de los 5 días hábiles siguientes de realizada cada transferencia, siendo requisito indispensable para la aprobación de rendiciones financieras y técnicas, así como para realizar las siguientes transferencias. El no cumplimiento de esta obligación, dará lugar al término anticipado del convenio de transferencia.

Todo lo anterior, es sin perjuicio de la rendición de cuenta global de estos fondos que el Gobierno Regional deberá realizar a la Contraloría Regional de la República.

Las transferencias acordadas estarán sujetas a la recepción conforme por parte del Gobierno Regional de los Informes Técnicos y breve resumen financiero, cuyos documentos de respaldo quedarán en poder del organismo receptor.

### SÉPTIMO: Garantía

Con el objeto de resguardar el adecuado uso de los fondos, la institución receptora de recursos FIC-R deberá entregar una Boleta de Garantía, Póliza de Seguro o Certificado de Fianza a favor del Gobierno Regional de Coquimbo, correspondiente al 10% del monto total financiado con recursos del FIC-R 2016 de Coquimbo, con una vigencia de 60 días adicionales al plazo máximo de ejecución del programa y con la glosa "para resguardar el fiel cumplimiento del convenio de transferencia de recursos", indicando código BIP del programa, el que será informado oportunamente por este Gobierno Regional.

La garantía indicada en párrafo anterior, deberá ser entregada a través de la Oficina de Partes del Gobierno Regional de Coquimbo y dirigida al Jefe de División de Análisis y Control de Gestión,

## resolución (e) N° 1118

*conjuntamente con el ingreso del respectiva programación de caja que deberá solicitar el/la Administrador(a) de la iniciativa a la Unidad Receptora de recursos.*

Por otra parte, la institución receptora deberá renovar la garantía del fiel cumplimiento, en caso de ser necesario y toda vez que el programa sufra una prórroga del plazo establecido de ejecución.

Los derechos y gastos generados por la emisión de la garantía, serán de costo de la institución ejecutora, no pudiendo financiarse con recursos del programa, vale decir, ni los recursos aportados por el Gobierno Regional de Coquimbo ni los aportes directos del ejecutor (pecuniario y no pecuniario).

### OCTAVO: Difusión

El Gobierno Regional de Coquimbo dejará a disposición de la entidad receptora de recursos un Manual de Visibilidad que establece las normas y procesos que se deben cumplir para la difusión de las iniciativas financiadas por el Fondo de Innovación para la Competitividad (FIC).

En la publicación de los informes y de cualquier otro documento relacionado con la ejecución de los programas, deberá señalarse que se realizaron con recursos del Presupuesto del Gobierno Regional de Coquimbo, a través del Fondo de Innovación para la Competitividad (FIC), colocándose en lugar destacado el logotipo institucional, de conformidad a las Normas Gráficas del Gobierno Regional de Coquimbo. De igual forma en actos públicos y actividades relacionadas con los programas deberá hacerse mención expresa del financiamiento.

En caso de publicación de un artículo científico relacionado con el desarrollado de los programas, se debe hacer mención a la fuente de financiamiento en la sección de agradecimientos. Asimismo, en caso de participar de un congreso científico, también se debe hacer mención al apoyo gubernamental otorgado para la investigación.

### NOVENO: Rendición.-

La FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE, de acuerdo a lo indicado en Cláusula 18ª de las Bases de la Convocatoria Concurso FIC-R 2016, deberá presentar al Gobierno Regional de Coquimbo **rendiciones financieras de forma mensual y una rendición final**, por el uso de los recursos transferidos, a través de Oficio o Carta firmado(a) por el representante legal (o en su defecto a quién este delegue esta función) de la institución ejecutora e ingresado a través de oficina de partes del Gobierno Regional de Coquimbo, de acuerdo a la normativa legal que rige esta materia, y a las instrucciones impartidas por la Contraloría General de la República, contenidas en la Resolución N° 30 del 11 de marzo de 2015.





➤ Rendiciones Mensuales

En cuanto a las **rendiciones financieras mensuales**, el Gobierno Regional de Coquimbo exigirá, en base a lo señalado en la Resolución N° 30 de 2015 de la Contraloría General de la República, un informe mensual de la inversión realizada, dentro de las 15 (quince) días hábiles administrativos de cada mes, haya o no existido gasto de recursos en el mes anterior, es decir, ante la situación que durante un mes NO se realicen gastos o pagos, de igual forma se deberá ingresar una rendición con su respectivo oficio conductor indicando que no se efectuaron pagos, tal como lo indica la resolución 30 de la Contraloría General de la República.

El referido informe **mensual** deberá ser firmado por el representante legal o funcionario habilitado y entregado dentro de los quince primeros días<sup>1</sup> hábiles administrativos del mes siguiente, la que deberá ser revisado por el Gobierno Regional y aprobado u observado dentro de los quince días hábiles siguientes a contar de la fecha de recepción de la rendición. La aprobación o rechazo de la rendición será comunicada a la entidad receptora mediante oficio. En el evento que una observación no sea definitivamente subsanada, la entidad receptora deberá rebajar el monto observado del monto total rendido.

Los aportes pecuniarios<sup>2</sup> de la Institución Receptora, correspondientes al 50% del 10% del cofinanciamiento de la institución postulante, deben ser rendidos durante la ejecución del programa, al Gobierno Regional de Coquimbo, considerando la misma la forma en que se acreditan o respaldan los gastos con recursos transferidos por el Gobierno Regional de Coquimbo.

En cuanto a los documentos justificantes del uso de los recursos (Boletas, Facturas, liquidaciones de remuneraciones, boletas de horarios y demás justificantes consignados en el manual de rendiciones), éstos deberán ser documentos originales, o en su defecto, **y solo para el caso de ejecutores privados** como lo es la Fundación, si ésta requiere rendir con documentos no originales (copias o fotocopias), será la propia Fundación quien deberá realizar los respectivos trámites, ante la Contraloría, para solicitar la autorización de rendir con copias o fotocopias, tal cual lo establece el artículo 4° de la resolución 30 del 11 de marzo de 2015. En caso que la Contraloría autorice a la Fundación a rendir con copias o fotocopias, estas deberán ser autenticadas, para lo cual el Gobierno Regional de Coquimbo cuenta con un Ministro de Fe, con quien deberán realizarse las respectivas coordinaciones para dar cumplimiento a una correcta rendición de gastos.

En el caso que haya duda sobre el ítem al cual imputar un gasto, será el Gobierno Regional de Coquimbo, quien resuelva a qué ítem se irrogará el gasto, con estricta sujeción a las bases, el perfil aprobado del programa y a la resolución 30 de la Contraloría General de la República.

<sup>1</sup> Los días estipulados deben considerarse como días hábiles.

<sup>2</sup> Entiéndase por pecuniario el aporte monetario realizado por la institución proponente a la ejecución del proyecto, el que debe ser rendido de acuerdo a lo establecido en el punto 7 de las bases que rigen el concurso FIC-R 2016.



➤ **Rendición Final**

En cuanto a la **rendición final**, la FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE al término del plazo de ejecución del programa, y antes del término del convenio, deberá rendir cuenta de la ejecución del total de los recursos recibidos, el monto total detallado de la inversión realizada y el saldo no ejecutado, si lo hubiere. Este informe deberá ser presentado al Gobierno Regional de Coquimbo **dentro de los 15 días hábiles siguientes** al término de la ejecución del programa de actividades del programa, respecto a los resultados obtenidos. El Gobierno Regional de Coquimbo, comunicará mediante oficio la aprobación del mismo o las observaciones que le merezcan.

En este último caso, la institución ejecutora tendrá un plazo de **5 días hábiles**, contados desde la respectiva comunicación de las observaciones, para efectuar las correcciones pertinentes. Transcurrido este plazo el Gobierno Regional de Coquimbo comunicará a la institución ejecutora, dentro de los **15 días hábiles siguientes**, la aprobación o rechazo definitivo del informe final; y en caso de ser rechazado, éste exigirá la restitución de los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados, si fuere el caso.

**DÉCIMO: Modificación del Convenio.**

El presente Convenio podrá ser modificado en algunas de sus cláusulas, sólo por acuerdo de las partes que lo suscriben y sancionado administrativamente.

**DÉCIMO PRIMERO: Plazo de ejecución de las actividades.-**

El plazo aprobado para la ejecución de las actividades será de 18 meses, contados desde el primer giro de recursos transferidos a la FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE, vale decir fecha del documento financiero, durante el cual se deben desarrollar las etapas indicadas en Cláusula 8ª de las Bases de la Convocatoria Concurso FIC-R 2016.

En la etapa de desarrollo de la iniciativa aprobada, con la suscripción de este Convenio de Transferencia de Capital, el plazo de ejecución podrá ser prorrogado hasta un 30 % respecto del plazo total de ejecución de la iniciativa con la sola autorización del Gobierno Regional y debidamente justificado; y sólo en caso de causas no imputables a la entidad ejecutora y que las actividades contempladas en la iniciativa no pudieren realizarse en el plazo inicialmente aprobado.

La Unidad Receptora deberá informar formalmente al Gobierno Regional cuando haga uso de esta modalidad con una anticipación mínima de **60 días corridos anteriores al vencimiento del plazo de ejecución de la iniciativa**. Conjuntamente con lo anterior, la Unidad Receptora deberá automáticamente proceder a la renovación del documento de garantía acorde a los nuevos plazos y a lo indicado en Cláusula 14ª de las Bases de la Convocatoria Concurso FIC-R 2016.





## resolución (e) N° 1118

En aquellos casos en que la Unidad Receptora por causas ajenas a su responsabilidad, requiera aumentos de plazo de ejecución para la iniciativa aprobada, superiores al 30%, además de la autorización del Gobierno Regional, se requerirá de la respectiva modificación de este Convenio de Transferencia.

**DÉCIMO SEGUNDO:** Forman parte de este Convenio, para todos los efectos a que haya lugar, los siguientes documentos:

- Programa denominado "CONVENTION BUREAU, COMO MOTOR TURÍSTICO REGIONAL" CÓDIGO BIP 30485971.
- Acta General Evaluación Comisiones Técnicas Concurso FIC-R 2016, de fecha 14 de abril de 2017, que selecciona como elegible la iniciativa objeto de este documento.
- Carta DP/HIR/144/2017 de fecha 31 de octubre de 2017 de la Fundación Empresarial EuroChile, en que formaliza la incorporación de las observaciones realizadas por la Comisión Calificadora.
- El Acuerdo N° 8835, del Consejo Regional de Coquimbo, adoptado en su Sesión Ordinaria N°657, de fecha 09 de agosto de 2017.
- El Acuerdo N° 8861, del Consejo Regional de Coquimbo, adoptado en su Sesión Ordinaria N°658, de fecha 23 de agosto de 2017.
- El Acuerdo N° 8900, del Consejo Regional de Coquimbo, adoptado en su Sesión Ordinaria N°659, de fecha 06 de septiembre de 2017.

### **DÉCIMOTERCERO: Vigencia del Convenio.-**

El presente Convenio entrará en vigencia a contar de la total tramitación del último acto administrativo que lo apruebe, y regirá hasta la extinción de todas las obligaciones que de él deriven, incluida la aprobación del Informe Final, o en caso de rechazo de dicho informe, la restitución de los saldos definitivamente observados, no rendidos o no ejecutados.

### **DÉCIMO CUARTO: Derechos de Propiedad y Otros Aspectos**

Respecto a los derechos de propiedad (los que se encuentran establecidos en la ley 17.336 o en la ley 19.039) de los estudios e innovaciones científicas que resulten de los programas financiados por el FIC-R 2016, se solicitará que sean inscritas a favor del creador de la obra como del Gobierno Regional de Coquimbo.

En los casos de iniciativas de interés público, las entidades ejecutoras y las entidades asociadas se obligan a poner a disposición de otras organizaciones u organismos sin fines de lucro orientados al interés público, sean estos públicos o privados, el conocimiento desarrollado y protegido intelectualmente, sin costo para su utilización en productos o servicios de interés público para Chile o con fines humanitarios.



## resolución (e) N° 1118

En casos particulares de derechos de propiedad, la entidad ejecutora deberá realizar la consulta al Gobierno Regional de Coquimbo que emitirá un pronunciamiento al respecto, a través de su Departamento Jurídico.

### DÉCIMO QUINTO: Aspectos Generales

Cualquier párrafo de difícil comprensión de este documento, será interpretado y resuelto por el convocante de este concurso, atribución que corresponde al Gobierno Regional de Coquimbo.

Las situaciones extraordinarias, tales como aquellas constitutivas de caso fortuito o fuerza mayor, que no hayan sido previstas en las presentes bases o en los convenios respectivos serán resueltas caso a caso por el Gobierno Regional de Coquimbo.

### DÉCIMO SEXTO: Domicilio.-

Para todos los efectos legales, derivados del presente convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad de La Serena y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales.

### DÉCIMO SÉPTIMO: Personerías y ejemplares.-

La personería de don **CLAUDIO IBÁÑEZ GONZÁLEZ** consta en el Decreto N° 973 del 13 de julio de 2.015, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública.

La personería de don **VICENTE CARUZ MIDDLETON**, en su calidad Presidente del Consejo Superior Directivo, y de don **JOSÉ CARLOS ARAVENA NAVARRETE**, en su calidad de Director Ejecutivo, consta en el Acta de Sesión del Consejo Superior Directivo de la Fundación Empresarial Comunidad Europea-Chile de fecha 15 de octubre de 2014, reducida a Escritura Pública con fecha 27 de enero de 2.015, ante el Notario Susana Belmonte Aguirre, Notario Público Titular de la Undécima Notaría de Santiago.

El presente Convenio se firma en cuatro ejemplares, todos de igual fecha y tenor, quedando dos en poder de cada una de las partes.

Para constancia de lo cual y previa lectura firman:

**CLAUDIO IBÁÑEZ GONZÁLEZ – INTENDENTE REGIONAL DE COQUIMBO.**

**VICENTE CARUZ MIDDLETON – PRESIDENTE- CONSEJO SUPERIOR DIRECTIVO –FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE.**





resolución (e) N° 1118


2. TRANSFIÉRASE, la suma de **M\$52.682** (cincuenta y dos millones seiscientos ochenta y dos mil pesos) a la **FUNDACIÓN EMPRESARIAL COMUNIDAD EUROPEA-CHILE**, RUT N° 72.151.100-6, de conformidad a los términos señalados en el Convenio de Transferencia de Capital aprobado por la presente Resolución.
3. IMPÚTESE, el gasto que demanda el cumplimiento de la presente Resolución al **Subtítulo 33, Ítem 01, Asignación 164**, del Programa de Inversión del Gobierno Regional de Coquimbo.

*anótese, refréndese, comuníquese y archívese*

  
**CLAUDIO IBÁÑEZ GONZÁLEZ**  
Intendente Regional  
Gobierno Regional de Coquimbo

REFRENDACION	
Imputación	3201164
Ppta Vigente M\$	52682
Comprometido M\$	0
Solicitado M\$	52.682
Por Comprometer M\$	0
VºDº Presupuesto	g

GOBIERNO REGIONAL  
DE COQUIMBO  
15 DIC. 2017  
TOTALMENTE  
TRAMITADA

  
LRH/ALV/FFP/ISE/GEA/MTGC/bhg



